.......................................................... ………………………………………..

 (imię i nazwisko lub nazwa wnioskującego) (miejscowość i data)

..........................................................

.........................................................

 (adres, ew. telefon do kontaktu)

 **STAROSTA LEŻAJSKI**

Wnoszę o wydanie zaświadczenia czy działka ewidencyjna o numerze……………………………. położona w miejscowości ……………………………………jest objęta lub nie uproszczonym planem urządzenia lasu.

Zaświadczenie jest potrzebne do celów notarialnych.

Do wniosku załączam:

1. Dowód uiszczenia opłaty w wysokości 17 zł

........................................................

 ( podpis wnioskującego)

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Na podstawie w/w wniosku wydano:

 zaświadczenie/informację nr …………………………..

Potwierdzenie odbioru:

 .................................................. ........................................................

 (miejscowość i data) (podpis odbierającego)

 **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) – zwanego dalej RODO informuje się, że:

* Administratorem danych osobowych jest Starosta Leżajski z siedzibą: ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk, tel. 172404530;
* Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@starostwo.lezajsk.pl;
* Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego
na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 28 września 1991 r.
o lasach ;
* Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
* Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
* Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania
lub ograniczenia przetwarzania. Z uwagi na to, że podstawą przetwarzania danych osobowych przez Starostę Leżajskiego są przepisy prawa, uprawnienie to może być ograniczone
lub wyłączone;
* Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
* Podanie danych osobowych jest wymogiem obligatoryjnym w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.